

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.0081 -2026
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ALBERTO ROBLES SOLANO
Cedula	94427519
Valor del contrato:	\$ 21.306.000
Fecha inicio	09/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.750.905
No. Planilla	8384828448
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	84909
Operador:	Mi planilla
Fecha de Pago	01/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo 2026

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- (X) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

### CUOTA NÚMERO (06)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Brindar apoyo técnico y disponer de su experiencia y conocimiento en campo para el traslado y movilización del vehículo dispuesto para transportar el personal de las áreas de UAG, Infraestructura Deportiva y Fomento, de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindé apoyo mediante la conducción del vehículo institucional de placas ONK885, asignado por la Secretaría del Deporte y la Recreación, garantizando la movilización del personal del área de UAG hacia las reuniones programadas en el Centro Administrativo Municipal (CAM) y a las dependencias descentralizadas de la administración ubicada en el Edificio Aristi, apoye con

el servicio de conducción el día de las elecciones presidenciales de primer y segunda vuelta del presente año.

2. Brindar Apoyo en las acciones y actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante las visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos.

2. Apoyé en la movilización del personal encargado de realizar inspecciones en los diferentes escenarios deportivos, garantizando el desarrollo oportuno de las visitas técnicas que permitieron identificar requerimientos de mantenimiento, adecuación e intervención de la infraestructura deportiva.

3. Brindar apoyo para inventario y limpieza del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

3. Realice el control y la actualización del inventario del vehículo de placas ONK885, verificando su estado general y la vigencia de la documentación exigida. Asimismo, efectué labores básicas de aseo y conservación del automotor, garantizando su adecuado funcionamiento y disponibilidad para las actividades institucionales.

4. Realizar el acompañamiento a todas las actividades que se relacionen las Secretaria del Deporte y la recreación que le sean asignadas.

4. Brindé acompañamiento y apoyo logístico en las diferentes actividades y eventos asignados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al desarrollo oportuno de las labores institucionales y al cumplimiento de los objetivos establecidos desde mi rol como conductor.

5. Informar oportunamente, en caso de presentarse, sobre los accidentes de tránsito, multas por infracciones de tránsito y demás novedades relacionadas con el funcionamiento del vehículo y articular con la unidad especial de bienes y servicios en las gestiones que sean necesarias para su pronta solución.

5. Realicé la entrega de este producto en la primera cuota, la cual pue-de verificarse mediante el enlace del drive.

6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	<p>6.1 Apoyé la disposición y acondicionamiento de las salas del Escenario Miguel Calero y del Estadio de Atletismo Pedro Grajales, asegurando los espacios requeridos para la realización de las reuniones coordinadas por el administrador de los escenarios deportivos.</p> <p>6.2 Contribuí a la movilización y logística de los elementos representativos de la imagen institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en diversas actividades y eventos programados, asegurando su oportuna ubicación y correcta instalación en los escenarios dispuestos para las jornadas institucionales.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/13wH8iSHEUDle-B4MDWMGk4r6Zd31RID2">https://drive.google.com/drive/folders/13wH8iSHEUDle-B4MDWMGk4r6Zd31RID2</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026